

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
«Центр информационных технологий»

Рассмотрено
На педагогическом совете
протокол № 1 от «01» 09 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МАОУ ДО ЦИТ
от «01» 09 2016 г. № 99



ПРАВИЛА
приема, перевода и отчисления обучающихся

г. Сосновый Бор

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 6 ст. 55 273-ФЗ, гл. 3 ст.30 273-ФЗ, Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного

образования детей «Центр информационных технологий» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет единый порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в Учреждении, реализующем дополнительные общеразвивающие образовательные программы и услуги.

1.3. В целях максимального удовлетворения потребностей личности в дополнительных образовательных услугах в Учреждении могут создаваться объединения и группы различных уровней и направленностей, группы могут быть одновозрастные или разновозрастные, как полнокомплектные, так и малой комплектации.

1.4. Прием детей в Учреждение осуществляется на добровольной основе, без конкурсного отбора в любом направлении деятельности Учреждения.

1.5. В детские объединения принимаются дети преимущественно в возрасте от 6 до 18 лет, мотивированные на получение дополнительного образования по выбранному виду деятельности.

1.6. Зачисление в Учреждение на новый учебный год осуществляется по приказу директора не позднее 15 сентября текущего учебного года.

2. Порядок приема и отчисления обучающихся в Учреждении

2.1. Прием детей в Учреждение осуществляется на основании письменного заявления от родителей (законных представителей) по установленному образцу.

2.2. Для зачисления детей в Учреждение родители (законные представители) должны предъявить документы, удостоверяющие личность одного из родителей (законных представителей), и предоставить следующие документы:

- заявление о приеме ребенка в детское объединение с согласием на обработку его персональных данных (Приложение);

2.3. Учреждение вправе отказать в приеме исключительно в следующих случаях:

- при предоставлении родителями (законными представителями) документов, не соответствующих установленным требованиям;

- при предоставлении родителями (законными представителями) требуемых документов не в полном объеме.

Отказ в приеме в Учреждение по иным основаниям не допускается.

2.4. Прием документов и комплектация групп детских объединений производится непосредственно педагогом с 01 августа по 15 сентября текущего года включительно.

2.5. Учебный год в Учреждении начинается с 01 сентября и заканчивается 31 мая. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года согласно годовому календарному учебному графику.

2.6. Прием детей в Учреждение с учетом их интересов может производиться в несколько объединений. По желанию в течение учебного года ребенок имеет право менять объединения. Перевод из одного объединения в другое оформляется приказом директора Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей).

2.7. При приеме в детские объединения педагог знакомит обучающихся и (или) родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. Отчисление обучающихся производится по заявлению родителей (законных представителей) или на основании заявления (докладной записки) педагога при продолжительных пропусках занятий обучающимся без уважительной причины с уведомлением об этом родителей (законных представителей).

2.9. В Учреждении издается приказ директора Учреждения по движению обучающихся.

2.10. По завершении обучения по выбранной дополнительной образовательной программе обучающиеся выпускаются из детского объединения и получают «Удостоверение» установленного образца.

2.11. Педагог детского объединения имеет право в течение года осуществлять добор обучающихся взамен выбывших на освободившиеся места.

3. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме и отчислении детей в Учреждении

3.1. В случае отказа педагогом в приеме, отчислении или переводе ребенка из одного объединения в другое объединение его родители (законные представители) вправе в письменном виде или устно обратиться в адрес директора Учреждения: 188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д. 64, тел. (81369)27726, эл. почта: director@cit.edu.sbor.net