



План работы
Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр информационных технологий»
на 2017-2018 учебный год

Циклограмма работы

Дни недели	Мероприятия
1 раз в неделю	Информационное совещание администрации МАОУ ДО ЦИТ
1 раз в квартал	Аппаратное совещание по выполнению МЗ и МП
1 раз в квартал	Заседание наблюдательного совета
1 раз в полугодие	Заседание педагогического совета
1 раз в полугодие	Заседание методического совета
1 раз в полугодие	Общее собрание коллектива
Среда, 16.00 – 19.00	Прием граждан по личным вопросам

Цель:

Обеспечение качества организации образовательного процесса

Задачи:

- обеспечение доступности и равных возможностей получения обучающимися качественного дополнительного образования в условиях развития вариативности образовательных программ;
- создание условий для внедрения в образовательный процесс современных информационных и коммуникационных технологий;
- разработка и внедрение программ и учебно-методических комплексов на основе ЦОР в поддержку профильного обучения и работы с одаренными детьми;
- создание максимально благоприятных условий для раскрытия и развития способностей ребенка как гармонично развитой, социально активной, творческой личности;

- создание условий для совершенствования профессионализма, творческого роста педагогов;

1. План основных мероприятий на 2017/2018 учебный год.

№ п/п	Тема, цель	Формы	Сроки	Ответственные	Форма представления материала
1	2	3	4	5	6
	1.1 Аппаратные совещания				
	Подготовка к городскому педагогическому совету, подготовка к Дням открытых дверей.	Подготовка презентации, оформление выставки, подготовка интерактива	Август	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР Фурзикова С.С., зам. директора по информатизации	Информация, Презентация, рекламные материалы, Интерактивная доска
	1. Комплектование учебных групп, организация учебного процесса в 2017-2018 учебном году 2. Итоги проведения тарификации работников учреждения.	Проект приказа	Сентябрь	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР	Информация Аналитические материалы Тарификационные списки
	1. Разработка и обсуждение проекта муниципального задания на 2018 г. Планирование основных мероприятий на 2018 год.		Октябрь	администрация	Проект муниципального задания на 2018г.
	Подведение итогов 2017 года, подготовка отчетов по исполнению муниципального задания, основного мероприятия 1 Подпрограммы 4 «Информатизация системы образования Сосновоборского городского округа» Муниципальной программы «Современное образование Сосновоборского городского округа на 2014-2020 годы», реализации мероприятий муниципальной программы СГО «Стимулирование экономической активности малого и среднего		Декабрь	администрация	Годовые отчеты

	предпринимательства Сосновоборском городском округе на 2014-2020 годы»				
	Подготовка к проведению самообследования работы учреждения за 2017 г.		Январь	администрация	Приказ о проведении самообследования
	Подготовка к проведению массовых мероприятий для обучающихся в феврале-апреле.	Положения мероприятий	Февраль	администрация	Положения мероприятий Закупка призов и подарков
	Планирование внебюджетной деятельности на следующий плановый период	Перечень программ, прейскурант	Март	администрация	Перечень программ, прейскурант
	Подготовка к завершению учебного года, празднику Успеха.	Проекты приказов	Апрель	администрация	Приказ о проведении праздника Успеха
	Подготовка к летнему периоду. Подведение итогов учебного года. Планирование деятельности учреждения в каникулярный период.	Проекты приказов	Май	администрация	
	1.2. Тематика педагогических советов				

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы МАОУ ДО ЦИТ за 2016-2017 учебный год. 2. Утверждение учебного плана на 2017-2018 учебный год. 3. Утверждение годового календарного графика 4. Утверждение локальных актов 5. Перспективы развития образовательных проектов в новом учебном году. 6. Общие вопросы 	Доклад, выступления.	1-я неделя сентября	Коврыга Н. И., директор Аванесян М.Б., зам. директора по УВР, Фурзикова С.С., зам. директора по информатизации	Протокол
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ образовательной деятельности в 2017-2018 учебном году. 2. Результативность работы коллектива в рамках образовательных проектов. 3. Вручение благодарственных писем педагогам за высокие результаты работы с одарёнными детьми. 4. Перспективные направления работы 5. Общие вопросы. 	Доклад, выступления.	3-я неделя мая	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР, Фурзикова С.С., зам. директора по информатизации, Коврыга Н. И., директор	Протокол
1.3. Тематика методических советов					
	<p>«Планирование методической работы на 2017-2018 учебный год»</p> <p>1. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса. Готовность к новому учебному году. Соответствие дополнительных общеразвивающих образовательных программ новым требованиям законодательства РФ в сфере образования. Решение педагогических проблем, связанных с методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса.</p>	выступления	Сентябрь-октябрь	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР, методисты	Протокол

	«Подготовка НПК “Культура и человек”, НПК “Мы и компьютер”, др. массовых мероприятий» во 2 полугодии	выступления	январь	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР методисты	Протокол
	Анализ методической деятельности за 2017-2018 учебный год 1. Итоги работы за год. Отчет методистов по направленностям. 2. Выполнение программ. Результативность ОП.	выступления	май	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР методисты	Протокол
1.4 Нормативно-правовое, инструктивно-методическое и информационное обеспечение деятельности					
	1. Наименование мероприятия 2. Рассматриваемые вопросы	Форма подготовки мероприятия, рассматриваемого вопроса	Сроки	Ответственные	Форма представления материала
	Приведение локальных нормативных актов учреждения, регулирующих отношения в сфере образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и др. нормативными актами		Сентябрь - октябрь	Администрация ЦИТ	
1.5 Тематический контроль					
	Тема, цель	Формы	Сроки	Ответственные	Форма представления материала
	Комплектование учебных групп, организация учебного процесса в учреждении в 2017-2018 учебном году: обеспечение прав граждан на образование	Заявления и согласие на обработку персональных данных от родителей, договора с родителями	Сентябрь-октябрь	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР	Списки групп, муниципальная электронная база, база данных «АИС-Контингент»

	Мониторинг сохранности контингента на начало учебного года, за I полугодие, за II полугодие	Анализ материалов	октябрь февраль май	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР	Справка
	Мониторинг состояния процессов информатизации	Анализ документов, состояния МТБ	Ноябрь- декабрь	Фурзикова С.С., зам. директора по информатизации	Отчет
	Контроль за посещаемостью занятий и учёт учащихся, пропускающих занятия. Работа с БД	Анализ информации	Октябрь, февраль	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР	Справка
	Контроль за выполнением программ (соответствие количества часов, отведённых на изучение отдельных тем, фактически данным часам)	Анализ информации	Декабрь, май	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР	Справка
	Информационное наполнение сайта ЦИТ о работе учреждения, его нормативных и др. законодательных актах	Материалы для размещения	постоянно	Фурзикова С.С., зам. директора по информатизации Аванесян М.Б., зам. директора по УВР Иванова И.С., гл. бухгалтер	Сайт
	Мониторинговые исследования по качеству образовательного процесса: 1. Контингент обучающихся 2. Кадровое обеспечение ОП 3. Уровень работы с одарёнными детьми 4. Степень удовлетворенности учащихся качеством образования 5. Качество и результативность педагогической работы	Анализ материалов, анкетирование	Январь, май	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР	Аналитический материал
1.6 Аналитическая деятельность					
	Тема, цель	Формы	Сроки	Ответственные	Форма представления материала
	Анализ работы за год по направлениям деятельности	Анализ работы учреждения за учебный год	12 июня 2018 г.	Фурзикова С.С., зам. директора по информатизации	Отчет

				Аванесян М.Б., зам. директора по УВР	
	Самообследование учреждения	Оценка деятельности учреждения по показателям	1 квартал 2018 г.	Руководитель, заместители руководителя, методисты	Отчет
	Отчёт по мероприятиям профориентационной работы	Анализ проведённых мероприятий	ежекварталь но	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР, Спивакова И.Г., методист	отчёт
	Отчёт по работе с одарёнными детьми	Анализ проведённых мероприятий	ежекварталь но, май	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР	отчёт
	Отчёт по работе в рамках проекта «Школа молодого предпринимателя»	Анализ проведённых мероприятий	ежекварталь но, июнь	Спивакова И.Г., методист	отчёт
	Отчёт по реализации Муниципальной программы Сосновоборского городского округа «Стимулирование экономической активности малого и среднего предпринимательства в Сосновоборском городском округе на 2014-2020 годы».	Анализ выполнения мероприятий МП	Ноябрь- декабрь	Спивакова И.Г., методист	отчёт
	Отчёт по работе в рамках проекта «Русский музей: виртуальный филиал»	Количественные показатели	ежекварталь но	Маслобойщикова А. А., методист	отчёт
	Итоговый годовой отчёт по работе в рамках проекта «Русский музей: виртуальный филиал»	Анализ деятельности	декабрь	Маслобойщикова А. А., методист	отчёт
По выполнению МЗ и ДМЦП					
	Отчет о выполнении муниципального задания (МЗ)	Анализ работы по выполнению МЗ	ежекварталь но	Директор, Фурзикова С.С., зам. директора по информатизации Аванесян М.Б.,	Отчет (в таблице + описание)

				зам. директора по УВР	
	Отчет о выполнении основного мероприятия 1 Подпрограммы 4 «Информатизация системы образования Сосновоборского городского округа» Муниципальной программы «Современное образование Сосновоборского городского округа на 2014-2020 годы»	Анализ выполнения мероприятий подпрограммы	ежеквартально	директор	Отчет
	Отчет по целевым показателям эффективности и результативности деятельности учреждения	Анализ работы учреждения за квартал	ежеквартально	Фурзикова С.С., зам. директора по информатизации Аванесян М.Б., зам. директора по УВР Иванова И.С., гл. бухгалтер	Отчет
	Бухгалтерская отчетность				
	Годовой бухгалтерский отчет	Анализ материалов	Январь	Иванова И.С.	Отчет
	Ежемесячный отчет о численности и средней заработной плате (П-4)	Анализ материалов	Ежемесячно	Иванова И.С.	Отчет
	Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг (П-1)	Анализ материалов	Ежемесячно	Иванова И.С.	Отчет
	Сведения об объеме платных услуг населению по видам (П (Услуги))	Анализ материалов	Ежемесячно	Иванова И.С.	Отчет
	Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (ЗП-образование)	Анализ работы учреждения за квартал	Ежеквартально	Иванова И.С..	Отчет
	Сведения об инвестициях в нефинансовые активы (П-2)	Анализ работы учреждения за квартал	Ежеквартально	Иванова И.С.	Отчет
	Сведения о неполной занятости и движении работников (П-4 (НЗ))	Анализ работы учреждения за квартал	Ежеквартально	Иванова И.С.	Отчет
	Сведения о наличии и движении основных фондов	Анализ работы	Апрель	Иванова И.С.	Отчет

(средств) некоммерческих организаций (№ 11 (краткая))	учреждения за год			
Сведения об инвестиционной деятельности (П-2 (инвест))	Анализ работы учреждения за год	Апрель	Иванова И.С.	Отчет
Сведения об объеме платных услуг населению (№ 1-услуги)	Анализ работы учреждения за год	Март	Иванова И.С.	Отчет
Сведения о закупочной деятельности (№ 1-закупки)	Анализ работы учреждения за год	Полугодовая	Иванова И.С.	Отчет
Отчет по закупкам	Ежемесячно на портале	Ежемесячно, до 10 числа	Иванова И.С.	Отчет
Отчет по энергоэффективности в системе РГИС	Заполнение форм в системе rgisee.lo	ежекварталь но	Иванова И.С.	Отчет
1.7 Финансово-хозяйственная деятельность				
Отчет об использовании субсидий на выполнение муниципального задания (МЗ)	Анализ работы учреждения за квартал	Ежекварталь но	Иванова И.С.	Отчет
Отчет об использовании субсидий по МП	Анализ работы учреждения за квартал	Ежекварталь но	Иванова И.С.	Отчет
Мониторинг ДКЗ	Анализ материалов	Ежекварталь но	Иванова И.С.	Отчет
2. Календарь мероприятий				
2.1.1 Методическая работа для педагогических и административных работников (городские)				
Обучающие семинары для работников ОО города				
Семинар «Робототехника»	1 семинар ЛОИРО	октябрь	Фурзикова С.С., зам. директора по информатизации	Лист регистрации
Семинар «Программа по робототехнике для ДОУ»	1 семинар ЛОИРО	ноябрь	Фурзикова С.С., зам. директора по информатизации Маслобойщикова А. А.	Лист регистрации
Семинар «Техническое творчество»	1 семинар		Фурзикова С.С.,	Лист регистрации

				зам. директора по информатизации, Паньгина Н.Н., методист, Спивакова И.Г., методист, Педагоги ОО	
	Семинар для инженерно-технических работников ОО	Обучающий	Сентябрь-июнь	Фурзикова С.С., зам. директора по информатизации, Варламов А.В., гл. инженер	Лист регистрации
	Основы кибербезопасности для административных работников	1 семинар	октябрь	Паньгина Н.Н., методист	Лист регистрации
	Обучающие семинары для педагогических работников в рамках работы в проекте «ШМП» семинар 1 «Проектная деятельность – эффективный инструмент профориентации школьников» семинар 2. «Проектная деятельность – реальный старт бизнес возможностей у школьников» семинар 3. «Технология генерации бизнес-идеи, анализ потребностей рынка» Семинар 4 «Использование ИТ как эффективных инструментов продаж» Семинар 5 «Использование ИКТ технологий в разработке рекламных материалов проекта» Семинар 6 «Подготовка школьных команд к городской ярмарке» Семинар 7 «Подготовка школьных команд к городской НПК «Бизнес на старте»» Семинар 8 «Подведение итогов работы в рамках проекта МБИИ, обмен опытом»	8 семинаров	Сентябрь-июнь	Спивакова И.Г., методист,	Лист регистрации
	Обучающие курсы:				

	«Основы робототехники», 1 группа	Обучающие курсы	Октябрь-декабрь	Фурзикова С.С., методист	Распоряжение, лист регистрации
	«Методика работы с интерактивными устройствами» для работников ДОУ, 1 группа	Обучающие курсы	2018 г.	Фурзикова С.С., методист	Распоряжение, лист регистрации
	Обучающие курсы «Формирование общепользовательской ИКТ-компетентности», 2 группы	Обучающие курсы	Ноябрь-декабрь, Апрель-май	Маслобойщикова А. А.	Распоряжение, лист регистрации
	Обучающие курсы «Подготовка к олимпиадам по программированию», 1 группа	Обучающие курсы	Ноябрь-декабрь	Паньгина Н.Н., методист,	Распоряжение, лист регистрации
	2.1.1 Методическая работа (внутри учреждения)				
	Методические индивидуальные консультации по корректировке образовательных программ	консультации	В течение учебного года	методисты	консультация
	Методические рекомендации по подготовке «Портфолио».	методические рекомендации (инструкция)	декабрь	методисты	инструкция
	Методическое и консультационное сопровождение педагогов дополнительного образования.	консультации, посещение занятий	в течение года	методисты	анализ занятия
	Консультационное сопровождение оформления материалов по аттестации педагогов	материалы к аттестации	в течение года	методисты	консультация
	2.2 Мероприятия для обучающихся в рамках образовательных проектов				
	2.2.1. Профорientационный образовательный проект «Детская ядерная академия»				
	Природоохранная акция «Фестиваль финского залива»	Конкурс для учащихся 5-8 классов	сентябрь	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР, Чудовская О.В., педагог	Справка по итогам
	Чемпионат по дебатам «Зона особого внимания» в рамках работы детской ядерной Академии	Чемпионат по дебатам для	октябрь-декабрь	Аванесян М.Б., зам. директора по	Справка по итогам

		учащихся 7-11 классов		УВР Граков А.С., методист	
	Открытая НПК «Человек и природа»	Городская открытая НПК	декабрь	Директор Коврыга Н.И., Аванесян М.Б., зам. директора по УВР Граков А.С., методист	Справка по итогам
	Региональный тур конкурса научно-исследовательских проектов «Энергия будущего»	Конкурс исследовательских проектов для учащихся 8-11 классов	март	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР Граков А.С., методист	Справка по итогам
	«Игры разума»	Интеллектуальный конкурс	апрель	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР Граков А.С., методист	Справка по итогам
	Выезд: «Атомная наука и техника»	Региональный этап конкурса	март	Граков А.С., методист	Справка по итогам
	Чемпионат по дебатам	Региональный этап конкурса	апрель	Граков А.С., методист	Справка по итогам
	2.2.2. Образовательный проект «Школа молодого предпринимателя» и профориентация школьников				
	Региональная ярмарка учебных фирм	Региональная ярмарка учебных фирм	ноябрь	Спивакова И.Г.	Справка по итогам
	Курсы по основам бизнес-планирования для молодёжи от 18 до 30 лет	город	Октябрь-январь	Спивакова И.Г.	Справка по итогам
	Мастер-классы и встречи с молодыми предпринимателями города	город	в течение года	Спивакова И.Г.	Справка по итогам
	Олимпиада по основам предпринимательства и знаниям прав потребителя	город	март	Спивакова И.Г.	Справка по итогам

Обучающие бизнес-тренинги для школьников 9-11 классов	город	февраль-март	Спивакова И.Г.	Справка по итогам
Городская НПК «Культура и человек», секция «Экономика и предпринимательство»	город	март	Спивакова И.Г.	Справка по итогам
Региональная НПК школьников «Шаг в науку» на базе Международного банковского института	Региональная НПК	апрель	Спивакова И.Г.	Справка по итогам
Профориентационные экскурсии на предприятия малого и среднего бизнеса	город	в течение года	Спивакова И.Г.	Справка по итогам
Ярмарка профессий и конкурсы профессионального мастерства для учащихся учебных фирм	Региональная ярмарка	май	Спивакова И.Г.	Справка по итогам
2.2.3 Деятельность в рамках проекта «Школа робототехники и IT»				
Выставка технического творчества в рамках «Августовского педагогического совета»	город	август	Фурзикова С. С.	Справка по итогам
Выставка технического творчества, мастер-классы в рамках «Дней открытых дверей»	город	сентябрь	Фурзикова С. С.	Справка по итогам
Робототехнический фестиваль «Робофинист», участие, экскурсии	Международный	октябрь	Фурзикова С. С.	Справка по итогам
Окружной форум робототехники «Шаг в науку»	Региональный	ноябрь	Фурзикова С. С.	Справка по итогам
День открытых дверей проекта	город	ноябрь	Фурзикова С. С.	Справка по итогам
Открытые соревнования Санкт-Петербурга по робототехнике	Региональный	декабрь	Фурзикова С. С.	Справка по итогам
Робототехнические соревнования «Робоумка»	город	декабрь	Фурзикова С. С.	Протокол
Робоелка	город	декабрь	Фурзикова С. С.	Справка по итогам
НПК Мы и компьютер	город	март	Фурзикова С. С.	Протокол
НПК Информатика проблемы устойчивого развития	Региональный	апрель	Фурзикова С. С.	Справка по итогам
Открытые соревнования Санкт-Петербурга по робототехнике	Региональный	апрель	Фурзикова С. С.	Справка по итогам
Конкурс виртуальныхборок «Лего – конструктор»	город	апрель	Фурзикова С. С.	Протокол
Робототехнические соревнования «Робоумка»	город	апрель	Фурзикова С. С.	Протокол
Олимпиада по программированию СПб ИТМО	Региональный	ноябрь	Паньгина Н. Н.	Протокол
Международный конкурс по информатике «Бобёр»	Международный	ноябрь	Паньгина Н. Н.	Протокол
Интернет-олимпиада по информатике и	Всероссийский	февраль	Паньгина Н. Н.	Протокол

	программированию «Конструируй, исследуй, оптимизируй» для учащихся 6-11 классов				
2.2.4 Деятельность в рамках ВФ ГРМ					
	Лекторий	Комплектование групп лектория, Заключение договоров	октябрь-ноябрь	Маслобойщикова А. А., методист	Лекции
	Лекторий для социально незащищенных слоев населения города (в рамках сотрудничества с Комитетом соц. защиты Администрации города)	Благотворительный проект	Ежемесячно	Маслобойщикова А. А., методист	Лекции, Положение проекта
	Городской конкурс фотографий «Человек и город» к юбилею г. Сосновый Бор	Положение, работа жюри, подведение итогов	Ноябрь-март	Маслобойщикова А. А., методист Титов П.В., инженер-программист	Фильм, выставки фотографий
	Городской проект «Город и дети»	Положение, договор о сотрудничестве со Школой искусств им. Кипренского, создание фильма	Ноябрь-март	Директор, Маслобойщикова А. А., методист Титов П.В., инженер-программист	Фильм
	Региональный тур интернет-олимпиады «Русский музей во дворцах и интернете»	Региональный этап	февраль	Маслобойщикова А. А., методист	протокол
	Стихи и проза	Муниципальный конкурс	октябрь-февраль	Маслобойщикова А. А., методист	протокол
	НПК «Культура и человек»	Муниципальный уровень	март	Аванесян М.Б., зам. директора по УВР Маслобойщикова А. А., методист	протокол
3. Инновационная деятельность					
3.1 Тема: Построение системы непрерывного образования в рамках проекта «Школа IT».					

	Создание рабочей группы. Разработка образовательной концепции проекта, объединяющая интересы разных участников, как образовательной, так и других сфер.		август	Зам. по УВР, методическая служба	
	Определение управленческих механизмов и функциональной схемы организации сетевого взаимодействия в рамках проекта		сентябрь	Зам. по УВР, методическая служба	
	Описание нормативно-правовых оснований реализации модели взаимодействия в рамках существующего законодательства		сентябрь	Зам. по УВР, методическая служба	
	Описание финансово-экономических механизмов реализации модели (каким образом возможно эффективное финансирование и расходование средств организациями, которые участвуют в сетевом взаимодействии)		сентябрь	Зам. по УВР, методическая служба	
	Описание способов и показателей для оценки эффективности сетевого взаимодействия в рамках модели, а также обоснование повышения эффективности оказания услуг, реализуемых организациями, осуществляющими в рамках модели сетевое взаимодействие.		сентябрь	Зам. по УВР, методическая служба	
	Реализация проекта		Октябрь - май	Педагоги	
	Планируемые перспективы развития проекта		июнь	Зам. по УВР, методическая служба	
4. Инженерно-техническая деятельность и развитие городской информационной образовательной сети (ГИОС)					
	Техническое обслуживание и поддержка сервера ГИОС	город	Постоянно	Инженерная служба ЦИТ	
	Техническое обслуживание и поддержка проху-сервера	город	Постоянно	Инженерная служба ЦИТ	
	Техническое обслуживание и поддержка file-сервера и media-сервера	город	Постоянно	Инженерная служба ЦИТ	

	Техническое обслуживание и поддержка серверов, содержащих все АИАС для обеспечения доступа ОУ к сетевым продуктам, резервное копирование и хранение всех баз данных (АИАС «Директор», АИС «РОНО», «Заведующий ДОУ», «Эл.классный журнал») и др.	город	Постоянно	Инженерная служба ЦИТ	
	Поддержка работы IP-телефонов и голосовых шлюзов ОО и КО	город	Постоянно	Инженерная служба ЦИТ	
	Техническое обеспечение мероприятий на базе ЦИТ (видеоконференции, вебинары, семинары, научно-практические конференции, конкурсы, олимпиады, круглые столы, заседания методических объединений и пр.)	город	Согласно графику проведения мероприятий и плану работы ЦИТ	Инженерная служба ЦИТ	
	Консультационные услуги по подбору закупаемого образовательными учреждениями оборудования (различных средств информатизации), подключению оборудования, по программному обеспечению (в т.ч. СПО), электронным средствам обучения	город	По мере поступления заявок от ОУ	Инженерная служба ЦИТ	
	Трансляция образовательных видеоконференций и вебинаров для административных, педагогических работников и учащихся, организуемых Центром «Интеллект», ЛОИРО, КОиПО и др.	город	Согласно графику проведения мероприятий	Инженерная служба ЦИТ	
	Инженерно-техническое обеспечение образовательного процесса учреждения	город	Постоянно	Инженерная служба ЦИТ	
5. Мероприятия по обеспечению безопасности работы учреждения					
5.1 Мероприятия, проводимые под руководством директора, заместителя директора по безопасности (специально уполномоченного по делам ГОЧС учреждения):					
5.1.1. Организационные					
	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители соисполнители	Кто привлекается	Примечание
	Подведение итогов деятельности по выполнению		Титов П.В.,	Администрация	

	мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности в 2017 году и постановке задач на 2018 год.	декабрь	уполномоченный по ГОиЧС		
	Планирование мероприятий на новый учебный год.	сентябрь	Директор, Титов П.В., уполномоченный по ГОиЧС, ответственный за пож. безопасность		
	Разработка руководящих и планирующих документов по вопросам ГО и ЧС на 2018 год	январь	Директор, Титов П.В., уполномоченный по ГОиЧС, ответственный за пож. безопасность		
	Корректировка планов ГО и действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера предприятия	сентябрь-октябрь	Директор, Титов П.В., уполномоченный по ГОиЧС, ответственный за пож. безопасность		
	Составление и подача в отдел ГЗ СГО заявок на обучение руководителей и специалистов по вопросам ГО и ЧС.	сентябрь	Директор		
5.1.2 Мероприятия по подготовке должностных лиц и специалистов					
	Обучение в УМЦ ГОЧС и в УМК СГО сотрудников учреждения согласно поданной заявке	в течение года	УМЦ		

Обучение сотрудников	согласно расписанию занятий	Титов П.В., уполномоченный по ГОиЧС, ответственный за пож. безопасность	Сотрудники учреждения	
5.1.3. Учения, тренировки.				
Тренировки:				
- по эвакуации сотрудников и учащихся	ноябрь, апрель	Титов П.В., уполномоченный по ГОиЧС, ответственный за пож. безопасность	Сотрудники ОУ и учащиеся	
5.1.4. Мероприятия по развитию и совершенствованию учебной и материальной базы по ГО и ЧС.				
Разработка и выдача сотрудникам памяток поведения в условиях ЧС, террористической угрозы	Октябрь-ноябрь	Титов П.В., уполномоченный по ГОиЧС, ответственный за пож. безопасность	Сотрудники ОУ	
5.5.5. Мероприятия по повышению устойчивости функционирования предприятия в чрезвычайных ситуациях				
Проведение инструктажей по пожарной и антитеррористической безопасности	в течение года	Титов П.В., уполномоченный по ГОиЧС, ответственный за пож. безопасность	Сотрудники ОУ	
Проведение занятий по действиям сотрудников учреждения в условиях ЧС	в течение года	Титов П.В., уполномочен	Сотрудники ОУ	

			ный по ГОиЧС, ответственны й за пож. безопасность		
5.2. Мероприятия по охране труда					
5.2.1. Организационные					
		в течение года	Аванесян М.Б., ответственна я за охрану труда в учреждении	Сотрудники ОУ	
5.2.2. Мероприятия по подготовке должностных лиц и специалистов					
5.2.3. Обучение, инструктажи по ОТ и ТБ					
		в течение года	Аванесян М.Б., ответственна я за охрану труда в учреждении	Сотрудники ОУ	